РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Арамильский городской округ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Сказка»
624002, Свердловская обл., Сысертский р-н, г. Арамиль, ул. Космонавтов, д. 1
E-mail:Yaroslavtseva197@mail.ru
ОГРН 1136685020361 ИНН/КПП 6685041334/668501001

Приказ

от 21.07.21 г. № 76 – ОД

об утверждении Положения о порядке внесений добровольных пожертвований и целевых взносов Муниципальному автономному дошкольном образовательному учреждению «Детский сад № 8 «Сказка» в новой редакции

В соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке внесений добровольных пожертвований и целевых взносов Муниципальному автономному дошкольном образовательному учреждению «Детский сад № 8 «Сказка» с приложениями в новой редакции.
2. Заместителю заведующего по АХР Брызгаловой О.С. разместить Положение на официальном сайте учреждения до 23.07.2021 г.
3. Воспитателям ознакомить с Положением родителей (законных представителей).
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Е.В.Ярославцева

Приложение 1

к приказу от 21.07.2021 г. № 76 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке внесений добровольных пожертвований и целевых взносов Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 8 «Сказка»

I. Общие положения

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 8 «Сказка» (далее по тексту – Положения, образовательная организация) регулирует порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 №135-ФЗ, Инструктивным письмом Минобразования Российской Федерации от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Уставом образовательной организации.

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц (далее по тексту – добровольные пожертвования) являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования являются дополнительным источником финансирования образовательной организации. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены образовательной организацией только в том случае, если такая возможность предусмотрена Уставом образовательной организации, и только с соблюдением всех условий, установленных федеральным и

региональным законодательством, настоящим Положением и Уставом образовательной организации.

1.5. Привлечённые дополнительные финансовые средства могут быть использованы образовательной организацией для содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, спорта, искусства, просвещения, духовного развития личности, профилактики и охраны здоровья воспитанников.

1.6. Источники финансирования образовательной организации, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к бюджетным средствам и родительской плате. Привлечение образовательной организацией дополнительных источников финансирования не влечёт за собой сокращение объёмов финансирования образовательной организации из бюджета.

II. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Основной целью деятельности образовательной организации по привлечению дополнительных финансовых средств является правовая защита участников образовательного процесса образовательной организации и соблюдение законодательства в области образования.

2.2. Основные задачи:

- создание дополнительных условий для развития образовательной организации, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации отдыха и досуга детей и т.д.;
- соблюдение принципа добровольности осуществления благотворительных пожертвований и целевых взносов;
- информационное и правовое сопровождение родителей (законных представителей) воспитанников;
- формирование открытой «прозрачной» системы привлечения дополнительных финансовых средств.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.4. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются образовательной организацией по согласованию с Наблюдательным советом образовательной организации.

III. Порядок приёма, учёта и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами образовательной организации в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории, ведения кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий и др.

3.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы оформляются договором пожертвования (Приложение 1,2,4).

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств вносятся на лицевой счёт образовательной организации через отделения банка. По целевым взносам указывается конкретная цель взноса, название образовательной организации или номер группы.

3.5. Имущество, переданное безвозмездно, оформляется актом приёма-передачи, который является приложением к договору пожертвования как его неотъемлемая часть (приложение 3).

3.6. Добровольные пожертвования в виде недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Образовательная организация, принимающая добровольные пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, должны вести учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.8. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель образовательной организации. Денежные средства расходуются в соответствии с утверждённой руководителем сметой доходов и расходов, согласованной с

соответствующими органами самоуправления образовательной организации (Наблюдательным советом, Общим собранием трудового коллектива).

3.9. Руководитель образовательной организации при привлечении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов должен:

3.9.1. Производить приём средств по договору пожертвования, заключённому в установленном порядке, в котором должны быть отражены: конкретная цель использования, сумма взноса, реквизиты благотворителя (жертвователя), дата внесения средств, учёт этих средств, наименование имущества.

3.9.2. Обеспечить поступление денежных средств благотворителя (жертвователя) для образовательной организации на лицевой счёт образовательной организации через отделения банка.

3.9.3. Оформить в виде акта с подписями руководителя, материально ответственного лица образовательной организации и благотворителя (жертвователя).

3.9.4. Оформить постановку на баланс образовательной организации имущества, полученного от благотворителя (жертвователя) и (или) приобретённого за счёт внесённых им средств.

3.9.5. Предоставлять ежегодно отчёт о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на заседаниях Наблюдательного советов, общего собрания трудового коллектива образовательной организации.

3.8.6. Не допускать принуждения со стороны работников образовательной организации и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

3.8.7. Не допускать неправомочных действий органов самоуправления образовательной организации в части привлечения добровольных пожертвований.

IV. Права и ответственность

4.1. Физические и юридические лица имеют право на осуществление добровольных пожертвований и целевых взносов для образовательной организации.

4.2. Привлечение образовательной организацией дополнительных финансовых средств – это право, а не обязанность образовательной организации.

4.3. Руководитель образовательной организации несёт персональную ответственность за деятельность, по привлечению и расходования добровольных пожертвований.

4.4. Руководитель образовательной организации обязан отчитываться перед органами самоуправления образовательной организации (Наблюдательный совет, общее собрание трудового коллектива), родителями (законными представителями) воспитанников о поступлении и расходовании средств, полученных от добровольных пожертвований.

4.5. Руководителю образовательной организации запрещается:

4.5.1. Отказывать гражданам в приёме их детей в образовательную организацию или исключать из неё из-за невозможности или нежелания ими осуществлять добровольные пожертвования.

4.5.2. Вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

4.5.3. Осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников (вступительный взнос при приёме ребёнка в образовательную организацию, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.).

4.6. Контроль соблюдения законности привлечения дополнительных финансовых средств образовательной организацией осуществляется Учредителем (Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского ГО).

4.7. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства, действующего в Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Данное Положение действует до замены новым нормативным документом.

Приложение № 1

к Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах
МАДОУ № 8

ДОГОВОР №_____
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ОПРЕДЕЛЁННЫЕ ЦЕЛИ (ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ)

Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 8 «Сказка»

г.Арамиль «___»_____20____г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Сказка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Ярославцевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании_____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее Пожертвование) в размере _____руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей:_____
_____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МАДОУ «Детский сад № 8 «Сказка».

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Сказка»
Юридический адрес: 624002, Свердловская обл.,
г.Арамиль, ул.Космонавтов, д.1

ИНН 6685041334 КПП 668501001
ОГРН 1136685020361
внебюджет:
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург,
МАДОУ № 8, л/счет 33906940800
БИК 016577551
р/с 03236436572900062ОО
КБК 90607010000000000130

Жертвователь:

«___»_____» 20____г.

Заведующий_____Е.В.Ярославцева

Приложение № 2

к Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах
МАДОУ № 8

ДОГОВОР №_____
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 8 «Сказка»

г.Арамиль «___»_____20_____г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Сказка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Ярославцевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании_____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде

_____

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей:_____
_____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Сказка»
Юридический адрес: 624002, Свердловская обл.,
г.Арамиль, ул.Космонавтов, д.1

ИНН 6685041334 КПП 668501001
ОГРН 1136685020361
внебюджет:
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург,
МАДОУ № 8, л/счет 33906940800
БИК 016577551
р/с 03236436572900062 00
КБК 90607010000000000130

« ___»_____» 20____г.

Заведующий_____Е.В.Ярославцева

Жертвователь:

Приложение № 3
к Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах
МАДОУ № 8

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА
МАДОУ «Детский сад № 8 «Сказка»

г.Арамиль «_____»_____20____г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Сказка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Ярославцевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании_____,
с другой стороны, заключили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования № от "___" _____ _____ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.
Наименование имущества_____
Количество _____
Стоимость _____руб.
2. Техническое состояние имущества:
_____
3. Документы на имущество:
_____
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования №_____от "___" _____ г.

Жертвователь: Одаряемый:

_____
_____

Приложение № 4
к Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах
МАДОУ № 8

ДОГОВОР №____

БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)
Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 8 «Сказка»

г.Арамиль «___»_____20____г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Сказка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Ярославцевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании_____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора
1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по
_____
_____
_____
_____.
1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.
1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:
1.3.1._____;
1.3.2._____;
1.3.3._____.
1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг)_____.
2. Обязанности Сторон
2.1. Исполнитель обязан:
2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.
2.2. Заказчик обязан:
2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.
2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.
3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Сказка»
Юридический адрес: 624002, Свердловская обл.,
г.Арамиль, ул.Космонавтов, д.1

ИНН 6685041334 КПП 668501001
ОГРН 1136685020361
внебюджет:
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург,
МАДОУ № 8, л/счет 33906940800
БИК 016577551
р/с 03236436572900062 00
КБК 90607010000000000130

Жертвователь:

« ___»_____» 20____г.

Заведующий_____Е.В.Ярославцева

Приложение № 5
к договору безвозмездного
выполнения работ (оказания услуг)

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)
МАДОУ «Детский сад № 8 «Сказка»

г.Арамиль «_____»_____201____г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№_____ от "___"_____г.
_____, в лице
_____,

действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и _____,

в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):
_____
_____

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены _____(с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)
Материалы
(средства)_____
Кол-во _____
Цена_____
Сумма_____
3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.
4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

Сдал: Исполнитель: _____ «__»_____20___г.	Принял: Заказчик: _____ «__»_____20___г.